Regulamin WEBINARIUM Państwowej Inspekcji Pracy

JAK ZAPEWNIĆ BEZPIECZNE ŚRODOWISKO

PRACY W OKRESIE PANDEMII COVID-19?

Wskazania ekspertów i doświadczenia praktyków

1. Organizatorami Webinarium „Jak zapewnić bezpieczne środowisko pracy w okresie pandemii COVID-19? Wskazania ekspertów i doświadczenia praktyków”, dalej zwanym „Webinarium”, jest Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Webinarium odbędzie się w dniu 31 maja 2021 roku i będzie prowadzone online przy wykorzystaniu narzędzia MS Teams. Językiem Webinarium jest język polski. Będzie ono rejestrowane przez Organizatora. W wyniku dokonywanej rejestracji dojdzie do utrwalenia, zarejestrowania wizerunku oraz wypowiedzi Uczestników.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Webinarium i obowiązują wszystkich Uczestników.
4. Przesłanie do Organizatora zgłoszenia uczestnictwa w Webinarium jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w programie i Regulaminie Webinarium oraz prawo do zmiany terminu Webinarium lub jego odwołania.
6. W przypadku odwołania Webinarium Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie zarejestrowanych Uczestników pocztą elektroniczną najpóźniej na 2 dni przed planowaną datą rozpoczęcia Webinarium.
7. WARUNKI UCZESTNICTWA
8. Webinarium kierowane  jest w szczególności do przedstawicieli urzędów i instytucji, stowarzyszeń, związków zawodowych, jednostek instytucjonalnych i społecznych oraz wszystkich innych podmiotów zainteresowanych bezpiecznym środowiskiem pracy.
9. Warunkiem uzyskania statusu Uczestnika Webinarium jest łączne spełnienie poniższych warunków:

a) zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem elektronicznego potwierdzenia chęci udziału w Webinarium,

b) otrzymanie od Organizatora wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną z potwierdzeniem rejestracji oraz dostępem do spotkania. W przypadku braku informacji potwierdzającej rejestrację należy skontaktować się z Organizatorem, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [rejestracja@poznan.pip.gov.pl](mailto:rejestracja@poznan.pip.gov.pl)

1. ZASADY WEBINARIUM
2. Termin rejestracji online uczestnictwa w Webinarium upływa w dniu 27 maja 2021 roku. Po tym terminie rejestracja online będzie niedostępna, chyba że Organizator przedłuży termin rejestracji.
3. Organizator ustala program Webinarium oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, również w dniu Webinarium, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.
4. Organizator nie odpowiada za problemy techniczne lub organizacyjne Uczestników związane z udziałem w Webinarium wynikające z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności za funkcjonowanie łącz internetowych po stronie Uczestników.
5. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie przedstawione przez niego w czasie Webinarium materiały i informacje. Uczestnik zobowiązany jest zapewnić, aby wszelkie wypowiedzi i prezentacje przedstawione przez niego podczas Webinarium nie naruszały przepisów prawa, ani praw lub dóbr osobistych osób trzecich.
6. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zasad społecznych, instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora.
7. Uczestnik w celu wzięcia udziału w Webinarium musi dysponować komputerem, smartfonem lub tabletem z podłączeniem do Internetu, wbudowanym lub zewnętrznym mikrofonem, opcjonalnie kamerą internetową. Organizator zaleca następujące rozwiązania sprzętowe w celu udziału w Webinarium:
8. wymagania dotyczące Uczestników - Internet optymalnie min. 20/20 Mbps, Ethernet (przewodowy); Organizator zwraca uwagę, że połączenie Wi-Fi jest mniej stabilne i jakość dźwięku jest gorsza; w przypadku chęci zabrania głosu zaleca się używanie słuchawek z mikrofonem (a nie mikrofon wbudowany w laptop).
9. W dniach 24 - 27 maja 2021 roku na adres poczty elektronicznej podany podczas rejestracji przez Uczestnika zostanie przesłane Uczestnikowi zaproszenie do uczestnictwa zawierające link do Webinarium.
10. Uczestnik jest obowiązany do oznaczenia swojego udziału w Webinarium poprzez podanie pełnego imienia i nazwiska. Uczestnik obowiązany jest do podania prawdziwych, identyfikujących go danych osobowych.
11. Uczestnik zobowiązuje się do nieprzekazywania linku umożliwiającego udział w Webinarium osobom niezarejestrowanym jako Uczestnicy.
12. Uczestnicy Webinarium mają prawo brać udział w dyskusji moderowanej przez Organizatora, ma prawo zadawać pytania prelegentom za pomocą czatu, może również poprosić za pomocą czatu o zabranie głosu w trakcie dyskusji. O udzieleniu Uczestnikowi biernemu głosu w trakcie dyskusji decyduje moderator wyznaczony przez Organizatora.
13. PŁATNOŚCI

Udział w Webinarium jest bezpłatny.

1. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W WEBINARIUM

Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Webinarium może nastąpić wyłącznie poprzez

przesłanie stosownej informacji na adres poczty elektronicznej: [rejestracja@poznan.pip.gov.pl](mailto:rejestracja@poznan.pip.gov.pl)

1. WIZERUNEK
2. Włączając kamerę w swoim urządzeniu i/lub mikrofon podczas Webinarium, Uczestnik wyraża poprzez to działanie zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie jego wizerunku i głosu przez Organizatora w związku z przeprowadzonym Webinarium.
3. Uczestnicy, którzy nie chcą, aby ich wizerunek i/lub głos były rozpowszechniane podczas trwania Webinarium są zobowiązani do wyłączenia kamery i/lub mikrofonu na swoim urządzeniu. Uczestnicy, którzy zdecydują się na wyłączenie kamery/mikrofonu mogą kierować pytania do prelegentów podczas Webinarium lub wypowiadać się za pośrednictwem czatu.
4. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Państwową Inspekcję Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Marcelińskiej 90, 60-324 Poznań, jego danych osobowych polegających na utrwalaniu i nieodpłatnym upublicznianiu wizerunku i wypowiedzi utrwalonych w trakcie Webinarium oraz umieszczeniu nagrania Webinarium na stronach internetowych i portalach społecznościowych w celach promocyjnych, edukacyjnych oraz popularyzujących naukę.
5. Uczestnik Webinarium udziela na rzecz Państwowej Inspekcji Pracy, Okręgowemu Inspektoratowi Pracy w Poznaniu, niewyłącznej i nieodpłatnej licencji na korzystanie z jego wypowiedzi utrwalonych w trakcie Webinarium, na następujących polach eksploatacji:
6. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzania, zapisu wszelkimi technikami egzemplarzy, w tym w szczególności: techniką zapisu magnetycznego, światłoczułą, audiowizualną, cyfrową, optyczną, komputerową niezależnie od formatu i nośnika, rozmiaru, formy i techniki;
7. w zakresie rozpowszechniania - publiczne wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci internetowej i innych sieciach teleinformatycznych, multimedialnych i komputerowych, w szczególności w serwisie internetowym Państwowej Inspekcji Pracy.

W związku z udzieleniem licencji - Uczestnik zapewnia, że korzystanie z jego wypowiedzi w przedstawionym zakresie nie będzie naruszać niczyich praw, w szczególności praw własności intelektualnej, oraz nie wymaga uzyskania jakiegokolwiek zezwolenia od osoby trzeciej.

1. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „rozporządzeniem RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Poznaniu

ul. Marcelińska 90, 60-324 Poznań.

1. W każdym przypadku osoba zainteresowana może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu na adres korespondencyjny wskazany w pkt. 1 powyżej z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych OIP Poznań lub pocztą elektroniczną na adres: [iod@poznan.pip.gov.pl](mailto:iod@poznan.pip.gov.pl)
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rejestracji uczestnictwa oraz organizacji i przeprowadzenia Webinarium przy wykorzystaniu narzędzia MS Teams;
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit e) rozporządzenia RODO w związku z art.10 Ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy ust.1 pkt 7 lit. f) (gdyż jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z podejmowaniem działań prewencyjnych i promocyjnych zmierzających do zapewnienia przestrzegania prawa pracy);
5. art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO (w związku z wymogami przepisów prawa oraz aktów prawa wewnętrznego obowiązującego w PIP GIP);
6. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia RODO na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych (w celu utrwalenia przebiegu Webinarium w postaci jego nagrania, co może wiązać się z utrwaleniem wizerunku i głosu uczestnika Webinarium).
7. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, Uczestnik ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
8. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz stosownych umów zawartych z Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
10. Uczestnikowi przysługuje prawo:
11. dostępu do treści swoich danych;
12. do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
13. do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych - w przypadkach przewidzianych prawem;
14. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
15. do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
16. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3.
17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
18. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Webinarium będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.