

**REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA  
ORGANIZACJI EGZAMINÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19  
NA TERENIE WIELKOPOLSKIEJ IZBY RZEMIEŚNICZEJ W POZNANIU,  
W BIURACH PEŁNOMOCNIKÓW IZBY W KONINIE, LESZNIE, PILE  
ORAZ ZWIĄZKU RZEMIEŚLNİKÓW CECHOWYCH W KALISZU**

**I. Informacje ogólne**

1. Celem regulaminu bezpieczeństwa organizacji egzaminów w okresie pandemii COVID-19 i działań w nim wprowadzonych jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia się koronawirusem.
2. Regulamin zobowiązuje są stosować zdający egzaminy, członkowie komisji egzaminacyjnych i pracownicy Izby.
3. Regulamin obowiązuje na terenie Wielkopolskiej Izby Rzemieśniczej w Poznaniu, Biur Pełnomocników Izby w Koninie, Lesznie, Pile oraz Związku Rzemieślników Cechowych w Kaliszu.
4. W dalszej treści regulaminu określenie teren Wielkopolskiej Izby Rzemieśniczej odnosi się także do Biur Pełnomocników Izby w Koninie, Lesznie, Pile oraz Związku Rzemieślników Cechowych w Kaliszu.

**II. Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (członek komisji, zdający), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść ze zdającym na teren Wielkopolskiej Izby Rzemieśniczej w Poznaniu, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu zobowiązani są przed wejściem do budynku wypełnić i oddać Ankietę dot. SARS-CoV-2, stanowiącą załącznik nr 1 regulaminu.
5. Zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu zobowiązani są do poddania się pomiarowi temperatury.
  - a) W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury (pow. 38 stopni) lub wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, katar, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, dana osoba nie zostanie wpuszczona na teren Wielkopolskiej Izby Rzemieśniczej w Poznaniu.
  - b) Wynik mierzenia temperatury zostaje wpisany na przygotowanej liście zbiorczej triagu stanowiącej załącznik nr 2 regulaminu.
  - c) W przypadku zdających egzamin, u których stwierdzono objawy zarażenia koronawirusem i nie wpuszczono na egzamin, opłata egzaminacyjna zachowuje ważność.
6. Zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu korzysta z własnych przyborów piśmienniczych i kalkulatora.

**III. Środki bezpieczeństwa osobistego**

1. Czekając na wejście do Izby albo do sali egzaminacyjnej zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
2. Po wejściu do budynku każdorazowo należy dokonać dezynfekcji rąk. Płyn do dezynfekcji znajduje się w wejściu do budynku oraz w sali egzaminacyjnej.
3. Zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu przebywa na terenie Wielkopolskiej Izby Rzemieśniczej w Poznaniu z zakrytymi ustami i nosem. Odkrycie nosa i ust jest możliwe jedynie po zajęciu miejsc na sali egzaminacyjnej w czasie, kiedy inne osoby znajdują się w odległości co najmniej 1,5 metra.

4. Podczas wpuszczania zdających do sali egzaminacyjnej członek komisji egzaminacyjnej może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
5. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.
6. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
  - podchodzi do niego członek komisji egzaminacyjnej, aby odpowiedzieć na zadane pytanie,
  - wychodzi do toalety,
  - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym,
  - podchodzi do stołu komisji egzaminacyjnej,
  - wychodzi z sali egzaminacyjnej.
7. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką lub przyłbicą albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi być zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami komisji egzaminacyjnej, wynosi 2 m.
8. Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona do Izby w dniu składania wniosku o dopuszczenie do egzaminu poprzez złożenie zaświadczenia wystawionego przez lekarza w tej sprawie.

#### **IV. Dodatkowe zasady bezpieczeństwa w dniu egzaminu**

1. Na etap praktyczny egzaminu należy zgłosić się na 15 minut przed wyznaczoną godziną i mieć przy sobie: dowód tożsamości, ubranie robocze, aktualną książeczką zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych (w przypadku egzaminów w zawodach spożywczych), narzędzia i materiały na wykonanie zadań egzaminacyjnych (stosownie do zawodu wskazane w skierowaniu na egzamin), maseczkę lub przyłbicę oraz rękawiczki jednorazowe.
2. Na etap teoretyczny egzaminu należy zgłosić się na 30 minut przed wyznaczoną godziną i mieć przy sobie dowód tożsamości, długopis, kalkulator, maseczkę lub przyłbicę oraz rękawiczki jednorazowe.
3. Podczas etapu teoretycznego zdający zajmują miejsca wyznaczone przez członka komisji, przekazują mu dowody osobiste, które pozostają do zakończenia egzaminu u sekretarza komisji.
4. Podczas egzaminu teoretycznego zdający, członek komisji oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie opuszcza sali. Jeżeli taka sytuacja będzie konieczna, fakt ten należy zgłosić członkowi komisji.
5. Przewodniczący po otwarciu egzaminu i powitaniu, informuje zdających o zasadach przeprowadzenia egzaminu oraz o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa w związku z zagrożeniem zarażenia się koronawirusem.
6. Członek komisji rozdaje zdającym zestawy egzaminacyjne do części pisemnej egzaminu.
7. Po rozwiązaniu testu zdający zgłaszają ten fakt, przez uniesienie ręki. Członek komisji podchodzi do zdającego, odbiera kartę odpowiedzi wraz z arkuszem egzaminacyjnym oraz podaje do wylosowania karty z pytaniami do części ustnej egzaminu. Zdający przygotowuje się do udzielenia odpowiedzi.
8. Po oddaniu wszystkich testów i ich sprawdzeniu zdający indywidualnie zostają zapraszani do stołu komisji egzaminacyjnej w celu udzielenia odpowiedzi na pytania z części ustnej egzaminu. W czasie udzielania odpowiedzi członkowie komisji oraz zdający mogą mieć odsłonięte usta i nos.
9. Po zakończeniu części ustnej zdający powraca na swoje miejsce z osłoniętymi ustami i nosem.
10. Na zakończenie egzaminu każdy zdający podchodzi indywidualnie do stołu komisji egzaminacyjnej, otrzymuje informację o wyniku egzaminu, odbiera dowód osobisty oraz wychodzi z sali i opuszcza budynek Izby.
11. Z uwagi na sytuację epidemiologiczną panującą w Polsce, w celu zachowania pełnego bezpieczeństwa osób uczestniczących w egzaminie oraz reżimu sanitarnego należy ściśle przestrzegać zapisów regulaminu oraz dostosowywać się do zaleceń komisji egzaminacyjnej w trakcie egzaminu.

Prezes Izby  
  
Jerzy Bartnik