**REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.POSTANOWIENIA OGÓLNE**  Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie **„Kwalifikacje zawodowe. Program wsparcia dla mieszkańców Wielkopolski” RPWP.08.03.02-30-0048/16**  **2. DEFINICJE**  2.1 Projekt - **„Kwalifikacje zawodowe. Program wsparcia dla mieszkańców Wielkopolski” RPWP.08.03.02-30-0048/16**  realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy Poddziałanie 8.3.2 Kształcenie zawodowe dorosłych współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.  2.2 Beneficjent - Zakład Doskonalenia Zawodowego  2.3 Uczestnik – osoba biorąca udział w Projekcie.  2.4 Organizator Szkolenia - Zakład Doskonalenia Zawodowego.  **3. TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES PROJEKTU**  Projekt jest realizowany od 01.12.2016 r. do 30.09.2018 r. Obszarem realizacji Projektu jest województwo wielkopolskie.  **4. CEL PROJEKTU**: Wzrost kwalifikacji zawodowych u co najmniej 90% uczestników projektu z grupy docelowej tj. 150 pracujących osób powyżej 25 roku życia w  wieku aktywności zawodowej o niskich kwalifikacjach (do ISCED3) z terenu Wielkopolski zgłaszających z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia  kwalifikacji w tym nie mniej niż : 27 Kobiet,30 osób z terenów wiejskich, 8 osób niepełnosprawnych poprzez objęcie kursami kończącymi się egzaminem czeladniczym i mistrzowskim w zawodzie– w kierunkach zgodnych z zapotrzebowaniem rynku pracy w branżach zidentyfikowanych jako branże o  największym potencjale rozwojowym/branżach strategicznych dla regionu-WLKP i uzyskaniem tytułu czeladnika lub mistrza w zawodzie przez co najmniej  90% opisanych powyżej uczestników projektu tj: 135 osób 25+ oraz nabycie dodatkowych uprawnień przez co najmniej 45 osób z grupy docelowej do  30.09.2018 r.  **5. ZAKRES USŁUG OFEROWANYCH W PROJEKCIE**  Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych szkoleń dostępne są na stronie internetowej: www.zdz.com.pl lub też bezpośrednio w Biurze Projektu.  Zakład Doskonalenia Zawodowego, 60-179 Poznań,  ul. Jeleniogórska 4/6, tel. 061 8685417  BIURA TERENOWE- PUNKTY INFORMACYJNO REKRUTACYJNE  Centrum Kształcenia w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 2a, 62-800 Kalisz, tel. 62 767 40 88  Centrum Kształcenia w Koninie, ul. Z. Urbanowskiej 9, 62-500 Konin, tel. 63 24 20 896  Centrum Kształcenia w Lesznie, ul. Krótka 6, 64-100 Leszno, tel.65 529 25 21  Centrum Kształcenia w Pile, ul. Browarna 19, 64-920 Piła, tel.67 213 15 74  Centrum Kształcenia w Poznaniu, ul. Jeleniogórska 4/6, 60-179 Poznań,  tel. 61 868 54 17  **6. KRYTERIA UCZETNICTWA**  6.1 Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu podpisania Formularza Zgłoszeniowego – Umowy spełnia jednocześnie wszystkie wymienione poniżej warunki:  1. zgłasza z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kwalifikacji  2. posiada na terenie województwa wielkopolskiego miejsce zamieszkania w rozumieniu Kodeksu cywilnego  3. jest osoba dorosłą po 25 roku życia  4. jest osobą o niskich kwalifikacjach – do ISCED 3 włącznie  5. jest osobą pracującą w branżach zgodnie z PKD- Polską Klasyfikacją Działalności :;  a)Sekcja C - PRZETWÓRSTWO PRZEMYSŁOWE- Dział 10 - PRODUKCJA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH  b)Sekcja F - BUDOWNICTWO  -Dział 41 - ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNOSZENIEM BUDYNKÓW  -Dział 42 - ROBOTY ZWIĄZANE Z BUDOWĄ OBIEKTÓW INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ  -Dział 43 - ROBOTY BUDOWLANE SPECJALISTYCZNE  6.2 Kryteria rekrutacji dodatkowo punktowane:  1. Płeć: kobiety-2 pkt, mężczyźni-1 pkt  2. status: osoby niepełnosprawne–2pkt, osoby sprawne-1 pkt  3. obszar zamieszkania: osoby z trenów wiejskich-2 pkt,pozostałe-1pkt.  O miejscu na liście uczestników decyduje liczba punktów uzyskanych w wyniku analizy kryteriów rekrutacji oraz złożenie kompletu dokumentów. W przypadku równej liczby punktów o przyjęciu do udziału w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń (data złożenia formularza) | **7. ZOBOWIĄZANIA STRON**  7.1 Zakwalifikowanie osoby do Projektu następuje na podstawie niniejszego Formularza Zgłoszeniowego – Umowy ,oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych dostarczonych do biura Organizatora Szkolenia. Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszeniowy - Umowę prosimy dostarczyć najpóźniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia na adres Organizatora szkolenia wskazany w pkt.5.  7.2 Warunkiem zakwalifikowania osoby do udziału w Projekcie jest spełnienie kryteriów uczestnictwa, o których mowa w pkt. 6.oraz wymogów stawianych przez izby rzemieślnicze **-Warunki dopuszczenia do egzaminu czeladniczego lub mistrzowskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dziennik Ustaw z 2017, Poz. 89)**  7.3 Warunkiem ukończenia kursu jest obecność Uczestnika w czasie co najmniej 80% godzin zajęć danego szkolenia oraz przystąpienie do egzaminów końcowych . Uczestnik poświadcza obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.  7.4 Osoba, która ukończy szkolenie otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.  7.5 Opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację wybranego kursu obliguje go do zwrotu całego kosztu szkolenia przypadającego na jednego uczestnika.  7.6 Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji z kursu zobowiązana jest podać przyczynę rezygnacji.  7.7 W przypadku, gdy kurs nie odbędzie się z winy organizatora zostanie wyznaczony inny termin szkolenia do akceptacji przez Uczestnika.  **7.8 Organizator szkolenia zapewnia uczestnikom szkolenia: materiały szkoleniowe, podręczniki, catering.**  **7.9. Uczestnik projektu jest zobligowany do wniesienia wpłaty w wysokości 100 pln – w przypadku deklaracji przystąpienia do egzaminu czeladniczego, lub 200 pln w przypadku deklaracji przystąpienia do egzaminu mistrzowskiego.**  **7.10 Zasady dokonywania wpłat dostępne u Organizatora Szkolenia.**  **8. MONITORING I OCENA**  8.1 Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.  8.2 W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie (także 6 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie) przedstawicielom Beneficjenta oraz Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu lub podmiotu przez niego upoważnionego.  8.3 Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wypełniania ankiet monitorującej na koniec szkolenia.  **9. POZOSTAŁE**  9.1 W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony będą starały się załatwić go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie właściwy ze względu na siedzibę Organizatora Kształcenia Sąd Gospodarczy.  9.2 W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.      ……………………………………………………………………………....  Data, Podpis osoby zgłaszającej uczestnictwo w Projekcie |