

## **Założenia programowe**

*stworzone przez Wielkopolską Izbę Rzemieślniczą w Poznaniu w porozumieniu z Komisją Egzaminacyjną w zawodzie „parkieciarz” na podstawie „Standardów wymagań” Związku Rzemiosła Polskiego z 2004 r.*

**dla zawodu:**

### **PARKIECIARZ**

W wyniku kształcenia w zakładzie rzemieślniczym absolwent powinien:

#### **I. Z zakresu teorii:**

1. rozpoznawać obiekty budowlane, poszczególne elementy budynku i ich funkcje oraz technologie budowlane;
2. rozróżniać części składowe dokumentacji projektowej i posługiwać się nimi, w zakresie odczytywania rodzajów materiałów oraz rodzaju, położenia, wymiarów i kształtu poszczególnych elementów budowlanych;
3. rozpoznawać materiały budowlane, a w szczególności materiały podłogowe, rozpoznawać gatunki drewna stosowane w parkieciarstwie według cech makroskopowych oraz określać ich podstawowe cechy techniczne i zastosowanie;
4. określać rolę poszczególnych składników: zapraw, betonów, mas wyrównujących, gruntów, klejów, lakierów;
5. rozróżniać rodzaje i przeznaczenie izolacji, stosowanych w konstrukcjach podłóży i podłóg oraz określać zasady ich wykonania.

#### **II. Z zakresu praktyki:**

1. wykonywać podstawowe obliczenia związane z zadaniami zawodowymi, na podstawie dokumentacji projektowej, norm, katalogów i instrukcji;
2. obliczać zapotrzebowanie do wykonania zadania ilości materiałów, na podstawie danych z przedmiaru robót i instrukcji producenta;
3. wskazywać zasady wykonania przedmiarów inwentaryzacyjnych w zakresie niezbędnym do robót podłogowych;
4. sprawnie wykonywać prace związane z zadaniami zawodowymi;
5. kalkulować koszty oraz obliczać należność za wykonaną pracę.

#### **III. Ponadto:**

1. stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwporażeniowej, przeciwpożarowej i ochrony środowiska przy eksploatacji, pomiarach, montażu, naprawie oraz konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych;
2. sprawnie komunikować się,
3. wyszukiwać i przetwarzać informacje;

4. korzystać z literatury oraz innych źródeł wiedzy fachowej w celu stałego aktualizowania swojej wiedzy oraz umiejętności;
5. korzystać ze źródeł wiedzy ekonomicznej i prawnej;
6. znać podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy, prawa gospodarczego i zarządzania przedsiębiorstwem oraz dokumentacji działalności gospodarczej;
7. znać możliwości podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.